

RÉUSSIR SA MIGRATION ERP

1

FIXEZ VOTRE STRATÉGIE DE MIGRATION

- **Évaluez vos besoins** : Quels besoins métiers souhaitez-vous remplir ? De quelles fonctionnalités aurez-vous besoin ? Avec quels logiciels votre futur ERP devra-t-il pouvoir se connecter ?
- **Complétez votre cahier des charges ERP** : Souhaitez-vous un ERP cloud ou sur site ? Disposez-vous de ressources internes pour gérer cette migration ? Quel budget pouvez-vous y allouer ?
- **Choisissez votre nouvel ERP** et votre intégrateur ERP, si vous avez besoin d'appui supplémentaire

Ainsi, vous pourrez préciser les objectifs de votre projet et ses KPI pour évaluer ses résultats finaux.

2

PLANIFIEZ LA MIGRATION

- **Réalisez un diagnostic de vos données** (données de structure, de référentiels et de gestion) et identifiez les risques de la migration
- **Établissez un plan de reprise de vos données** (règles de retraitement et d'archivage, modes de reprise aléatoire des données, périodes de test et de validation etc.)
- **Préparez vos données pour la migration** : éliminez les données obsolètes ou répétitives, identifiez les données à migrer, classez-les, nettoyez-les et formatez-les avant de mapper les correspondances

3

LANCEZ LA MIGRATION ET LE DÉPLOIEMENT DE L'ERP

- **Configurez et personnalisez le nouvel ERP** que vous avez choisi selon vos besoins
- Après chaque migration de lot de données, vérifiez que les informations transmises sont exploitables par le nouvel ERP pour éviter les pertes de données
- Effectuez des **tests approfondis** de l'ERP pour vérifier son bon fonctionnement, l'intégrité des données et sa conformité aux exigences métier
- Identifiez et corrigez les **erreurs et lacunes** potentiels avant le déploiement final de l'ERP
- **Déployez l'ERP** et suivez son adoption de près

4

FAITES ADOPTER L'ERP

- **Impliquez** les futurs utilisateurs dès le début du projet et le choix de la nouvelle solution
- Investissez dans la **formation** des futurs utilisateurs du nouvel ERP
- Mettez des **ressources de support** à leur disposition (guides d'utilisation, assistance technique etc.)

5

POURQUOI VOUS APPUYER SUR UN INTÉGRATEUR ERP ?

Un intégrateur ERP peut vous accompagner sur toutes les étapes et le travail préparatoire de votre migration ERP. Il joue le rôle d'assistance à la maîtrise d'ouvrage et de chef de projet pour garantir l'intégration de vos données. Il sait aussi réaliser les paramétrages nécessaires.

Lancer ma migration

